

T.C.
ORDU ÜNİVERSİTESİ
NİHAİ DEĞERLENDİRME SONUÇ FORMU
(FAKÜLTE-YÜKSEKOKUL-REKTÖRLÜK BİRİMİ)

RESMİ GAZETE İLAN TARİHİ-SAYISI		30.10.2025 / 33062						İLAN NUMARASI		2025093	
BİRİM		Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi						KADRO UNVANI		Araştırma Görevlisi	
BÖLÜM		İşletme						KADRO DERECEŚİ		4	
ANABİLİM DALI		Ticaret Hukuku						KADRO ADEDİ		1	
Sıra No	Adı Soyadı	ALES Puanı	ALES'in %30'u	Yabancı Dil Puanı	Yabancı Dil Puanının %10'u	Mezuniyet Notu	Mez.Notunun %30'u	Giriş Sınavı Notu	Giriş Sınav Notunun %30'u	Toplam	Asıl / Yedek
1	Bu*** ŞE*****	81,999	24,600	70,000	7,000	78,900	23,670	88,330	26,499	81,769	ASIL
2	Ya*** ÜS***	85,779	25,734	75,000	7,500	82,960	24,888	75,000	22,500	80,622	YEDEK
3	Ah*** Fu**** YO*****	82,898	24,869	73,750	7,375	82,260	24,678	58,330	17,499	74,421	KAZANAMADI
4	Um** AL*****	85,462	25,639	73,750	7,375	80,630	24,189	50,000	15,000	72,203	KAZANAMADI
5	Ba***** BE****	73,644	22,093	71,250	7,125	95,330	28,599	43,333	13,000	70,817	KAZANAMADI
6	Nu** Ar** BU***	79,686	23,906	72,500	7,250	61,730	18,519	65,000	19,500	69,175	KAZANAMADI
7	İr** YÜ***** SÖ***	76,993	23,098	57,500	5,750	66,400	19,920	53,333	16,000	64,768	BAŞARISIZ
8	Os*** Nu** AL***	87,466	26,240	61,250	6,125	91,130	27,339	0,000	0,000	0,000	SINAVA GİRMEDİ
9	Uğ** AS***	71,443	21,433	55,000	5,500	56,130	16,839	0,000	0,000	0,000	SINAVA GİRMEDİ

Kazanan asıl adayların 15 gün içerisinde aşağıdaki belgeleri ilgili birimlere teslim etmeleri gerekmektedir.

1. Atama Başvuru Formu
2. Sağlık Raporu (Tam teşekküllü hastaneden alınacak heyet raporu)
3. Mezuniyet Belgelerinin noter tasdikli suretleri veya karekodlu e-devlet çıktısı
4. Lisans mezuniyetine ilişkin transkriptin aslı veya mezun olunan üniversite tarafından onaylı sureti veya karekodlu e-devlet çıktısı
5. Askerlik Durum Belgesi (aslı veya karekodlu e-devlet çıktısı) (Askerlik hizmetini yerine getirenlerin terhis belgesini eklemesi gerekmektedir.)
6. 10 adet fotoğraf

NOT: Yukarıda istenen belgelerden herhangi biri başvuru sırasında ilgili birimlere teslim edilmişse tekrar hazırlanıp gönderilmesine gerek yoktur.
Eksik olan belgelerin hazırlanıp ilgili birimlere teslimi yeterlidir.